



PRAVILNIK ČEBELARSKEGA DRUŠTVA

CIRKULANE

PRAVILNIK ČEBELARKSEGA DRUŠTVA CIRKULANE

SPLOŠNE DOLOČBE

1.člen

Čebelarstvo društvo Cirkulane (v nadaljnjem besedilu: društvo) je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi čebelarstva dejavnosti ali so kako drugače povezani s to dejavnostjo.

2.člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in je vpisana v register društev pri Upravni enoti Ptuj.
Sedež društva je v Cirkulanah, naslov sedeža društva določi in spreminja upravni odbor.

3.člen

Društvo ima svoj logotip in pečat. Logotip in pečat društva je sedem celic satovja v simetrični obliki s čebelo na spodnji desni strani, izven satovja po obodu je napis ČEBELARSKO DRUŠTVO CIRKULANE. Pečat je v premeru 3 cm.

4.člen

Društvo je član Čebelarske zveze Slovenije. Društvo se lahko povezuje z drugimi domačimi sorodnimi društvi ali zvezami društev na območju Republike Slovenije, s tujimi ali mednarodnimi pa le, če njihovo delovanje ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije.

5.člen

Delo društva je javno. Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik društva.

Društvo obvešča o delu javnosti:

- tako, da so zapisniki vseh organov društva na voljo predstavnikom vseh članov;
- tako da so seje organov društva javne in se nanje vabijo vse osebe, ki izražajo tak interes,
- prek sredstev javnega obveščanja.

6. člen

Občni zbor društva podeljuje odlikovanja, priznanja in častne nazive v skladu s Pravilnikom o podeljevanju odlikovanj, priznanj in častnih nazivov

NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

7. člen

Osnovni namen društva je:

- združevanje čebelarjev in razvoj čebelarstva na našem območju,
- skrb za zdravstveno varstvo čebel.

Cilji društva:

- pridobivanje novih in mladih članov,
- izobraževanje članov,
- povezovanje s sorodnimi društvi,
- sodelovanje z državnimi organi in organizacijami s področja čebelarstva,
- utrjevanje pripadnosti čebelarjev v društveni organizaciji in čebelarstvu kot delu pomembne kmetijske panoge.

DEJAVNOSTI OZIROMA NALOGE DRUŠTVA

8. člen

A. Dejavnosti društva so:

Društvo izobražuje, usposablja in informira čebelarje, čebelarska društva in ostalo javnost z namenom da:

- si izboljšajo strokovno in delovno čebelarsko znanje in spretnosti
- bodo znali bolje izrabljati čebelje paše in tako omogočiti opraitev žužkocvetnih rastlin
- bodo uporabljali sodobno tehnologijo pri čebelarstvu
- bodo sposobni gojiti zdrave čebele
- bodo skrbeli za neoporečnost pridelkov
- sodelovali z domačimi in tujimi izobraževanimi in raziskovalnimi organizacijami za napredek čebelarstva
- vodi organizirano delo na področju zdravstvenega varstva čebel
- sodeluje z državnimi organi in organizacijami pri načrtovanju kratkoročne in dolgoročne kmetijske politike s področja čebelarstva
- se povezuje s sorodnimi društvenimi in nevladnimi organizacijami
- organiziranje posvetovalnih in informativnih srečanj čebelarjev
- skrb za čebelje družine
- popravljanje in obnavljanje čebelnjakov
- v skladu s predpisi organizira ali sodeluje pri organizaciji izobraževanja čebelarjev
- ureja parke, zelenice in nasade

Pospešuje pridelavo in porabo čebeljih pridelkov:

- seznanja potrošnike o kakovosti čebeljih pridelkov
- uvaja prepoznavnost slovenskega medu na trgu
- sodeluje in organizira selekcijo pasemsko čiste, zdrave in čim bolj donosne kranjske sivke
- spodbuja občane, predvsem mladino, za čebelarjenje in vključevanje v čebelarska društva

B. Pridobitne dejavnosti:

- organizira ponudbo čebeljih pridelkov ob priliki sejmov, turističnih prireditvev, veselic, raznih srečanj
- organizira različne nabave za potrebe svojih članov
- organiziranje prireditvev, veselic, predavanj, tečajev, srečanj, sejmov s področja društvene dejavnosti
- pripravljanje prireditvenih prostorov na prireditvah, ki jih organizira društvo
- opravljanje gostinske dejavnosti za člane društva
- skrb za čebelje družine in prodajo njihovih pridelkov
- prirejanje iger na srečo, v skladu z zakonom o igrah na srečo

Pridobitno dejavnost opravlja društvo v skladu z predpisi in le v obsegu, kot je potrebno za pridobitev finančnih sredstev, ki se v celoti namenijo za izvajanje osnovne društvene dejavnosti.

ČLANSTVO

9. člen

Član društva lahko postane vsak občan in tudi drugi, ki sprejema pravila, se ravna po njih ter izrazi željo postati član društva.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakonit zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15. leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

10. člen

Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva. Istočasno se zaveže, da bo deloval v skladu s pravili društva in plačeval članarino. Član lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan. Člani so vpisani v matično knjigo članstva.

11. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu organov društva,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da dajejo pobude in predloge za napredek društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem,
- da uživajo ugodnosti, ki jih v okviru dejavnosti zagotavlja društvo svojim članom,
- mladoletne člane društva do 15. leta starosti v delu organov društva zastopajo starši oziroma skrbniki,
- da lahko uporabljajo lastnino društva, prostore, opremo in objekte v skladu s programom, ki ga določajo organi društva.

Dolžnosti članov društva so:

- da spoštujejo pravila, društvene akte in sklepe organov društva,
- da sodelujejo pri delu organov društva in s svojim delom pomagajo pri uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi upravni organ društva,
- da varujejo ugled društva,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše in manj izkušene člane društva,
- da skrbijo za redno vzdrževanje objektov, rekvizitov in opreme s katerimi društvo razpolaga.

12. člen

Častni član društva lahko postane oseba, ki je s svojim delovanjem imela posebne zasluge pri realizaciji programov društva, uresničevanju društvenih nalog in uveljavljanju društva.

O podelitvi častnega članstva odloča občni zbor društva. Častni občan ne plačuje članarine.

Častni člani so lahko redni člani društva ali nečlani društva. Častni član, ki ni član, nima pravice odločati o delu društva in nima pravice glasovanja.

13. člen

V društvo se lahko vključijo tudi simpatizerji. Ti na pristopno izjavi izrazijo željo, da so samo simpatizerji in da se ne vključujejo v društvo s ciljem sodelovati pri izvajanju osnovnih nalog društva.

Častni člani in simpatizerji imajo pravico, da so obveščeni o društvenih aktivnostih in vabljeni na društvene prireditve.

14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo.

15. člen

Član izstopi iz društva prostovoljno kadar poda organom društva pismeno izjavo o izstopu.

16. člen

Člana se iz društva izključi, če grobo krši dolžnosti iz 11. člena pravil in drugih društvenih aktov, če zavestno ravna proti interesu in ugledu društva.

Prav tako se ga izključi (črta), če kljub opominu po izteku roka, določenega v opominu, ne plača članarine za tekoče leto, brezpogojno pa mu preneha članstvo, če članarine ne plača v dveh zaporednih koledarskih letih.

ČLANARINA

17. člen

Člani društva plačujejo članarino za društvo in za ČZS, v višini kot jo določi upravni odbor. Vsi člani, ki so po statutu dolžni plačati članarino, morajo leto poravnati blagajniku društva najpozneje na rednem letnem občnem zboru.

ORGANI DRUŠTVA

18. člen

Organi društva so:

- a. občni zbor,
- b. upravni odbor,
- c. nadzorni odbor,
- d. častno razsodišče.

Mandat organov društva traja štiri leta. Člani organov društva so lahko ponovno izvoljeni, vendar največ trikrat zaporedoma.

OBČNI ZBOR

19. člen

Občni zbor je najvišji organ društva in ga sestavljajo vsi člani. Na občni zbor so vabljeni tudi častni člani in simpatizerji. Način dela občnega zbora določa poslovnik občnega zbora.

20. člen

Občni zbor je lahko reden ali izreden. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni občni zbor se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora, ali na zahtevo ene tretjine društva.

21. člen

Upravni odbor je dolžan sklicati občni zbor v roku 30 dni od prejema podpisane zahteve ene tretjine članov društva.

Če upravni odbor ne skliče izrednega občnega zbora v navedenem roku, ga skliče predlagatelj. Ta pripravi tudi potrebno gradivo in predlog dnevnega reda.

Izredni občni zbor sklepa samo o zadevah, zaradi katerih je bil sklican.

22. člen

O sklicu občnega zbora in predloženim delovnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 8 dni pred občnim zborom.

23. člen

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek preloži za 30 minut, nakar občni zbor veljavno sklepa ne glede na število prisotnih članov. Sklepi so sprejeti, če je zanje glasovalo več kot 50% navzočih. Če občni zbor sklepa o spremembi pravil ali prenehanju delovanju društva je potrebno, da za to glasuje najmanj dve tretjini navzočih članov.

24. člen

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem občnem zboru odločijo za tajni način glasovanja.

Volitve organov društva so praviloma tajne, vendar lahko občni zbor odloči drugače.

O načinu dela organov občnega zbora odloča poslovnik občnega zbora.

25. člen

Naloge občnega zbora so:

- imenuje delovna telesa občnega zbora,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje temeljne in druge akte društva,
- sprejema poslovnik o delu občnega zbora,

- sprejema program dela društva,
- sprejema finančni načrt in letno poročilo po predhodnem notranjem nadzoru nad finančnim in materialnim poslovanjem,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika in člane upravnega odbora, člane nadzornega odbora in člane častnega razsodišča,
- voli in razrešuje zastopnika društva in njegovega namestnika,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega in nadzornega odbora ter častnega razsodišča,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami in zvezami društev ter združitvi z drugimi društvi,
- odloča o spojitvi oziroma pripojitvi društva,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o častnem članstvu v društvu,
- odloča o vseh vprašanjih, ki zadevajo delo in razvoj društva,
- odloča o prenehanju delovanja društva.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči občnega zbora, zapisnikar in dva overovitelja zapisnika.

UPRAVNI ODBOR

26. člen

Upravni odbor je izvršni organ društva, ki opravlja organizacijska, upravna, administrativna in tehnična dela. Vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

27. člen

Upravni odbor šteje 5 članov. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik, tajnik, blagajnik in član.

28. člen

Mandat članov upravnega odbora je štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni. Upravni odbor sprejema sklepe z večino glasov. Seje upravnega odbora so javne.

29. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje občni zbor,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- pripravlja predloge društvenih aktov,
- ustanavlja stalne in občasne društvene komisije in imenuje njihove predsednike,
- določa in spreminja naslov sedeža društva,
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključno poročilo,
- upravlja s premoženjem društva,
- sklepa pogodbe,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje in sredstva društva,
- skrbi za realizacijo sklepov občnega zbora,
- ustanavlja sekcije,
- določa članarino in višino prispevkov za posamezne namene,
- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti občni zbor.

30. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so enote društva in so organizirane v interesu članov društva.

Sekcijo ustanovi upravni odbor na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu z akti društva.

Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru.

NADZORNI ODBOR

31. člen

Nadzorni odbor je nadzorni organ društva in spremlja delo upravnega odbora ter drugih organov društva. Opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva in nadzor nad izvrševanjem sklepov občnega zbora.

Nadzorni odbor je odgovoren občnemu zboru, kateremu tudi poroča enkrat letno.

Nadzorni odbor sestavljajo trije na občnem zboru izvoljeni člani. Predsednika odbora izvolijo izmed sebe.

32. člen

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati tudi člani upravnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se sej upravnega odbora, a brez pravice odločanja na seji.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi člani. Odločitve se sprejmejo z večino vseh članov.

33. člen

Naloge nadzornega odbora so:

- nadzira izvajanje določil tega statuta,
- daje pobudo za sklic izrednega občnega zbora,
- nadzira finančno poslovanje društva in pregleduje finančno dokumentacijo,
- nadzira izvajanje letnega finančnega načrta,
- nadzira upravljanje in gospodarjenje s sredstvi društva,
- nadzira zakonitost sprejetih sklepov organov društva,
- nadzira izvajanje drugih za društvo obveznih zakonskih določil državne zakonodaje,
- razpravlja o nepravilnostih v društvu in ustrezno ukrepa,
- predlaga občnemu zboru razrešnico organov društva.

ČASTNO RAZSODIŠČE

34. člen

Častno razsodišče je disciplinski organ društva. Sestavljajo ga trije člani, izvoljeni na občnem zboru. Člani izmed sebe izvolijo predsednika.

Častno razsodišče zaseda po potrebi na osnovi pisnih zahtev članov društva ali društvenih organov.

Častno razsodišče vodi disciplinske postopke in izreka ukrepe v skladu z moralnimi načeli.

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava Častno razsodišče so naslednje:

- kršitve določb pravilnika;

- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v ČD;

- ne izvrševanje sklepov organov ČD;

- dejanja, ki kakor koli škodujejo ugledu društva;

Disciplinski ukrepi:

- opomin;

- javni opomin;

- izključitev;

Zoper sklep, ki ga izda Častno razsodišče, ima prizadeti pravico pritožbe na Občni zbor, kot drugostopenjski organ.

PRESEDNIK DRUŠTVA

35. člen

Predsednik društva zastopa in predstavlja društvo v pravnem prometu v državi in tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora.

Občni zbor ga izvoli za mandatno dobo štirih let. Po poteku mandata je lahko ponovno izvoljen. Predsednik društva je odgovoren za delovanje društva v skladu s pravili in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo odgovarja občnemu zboru in upravnemu odboru.

V primeru odsotnosti ga z enakimi pooblastili nadomešča podpredsednik.

TAJNIK DRUŠTVA

36. člen

Tajnik društva opravlja administrativna dela društva in skrbi za koordinacijo med organi društva. Podrobneje so naloge tajnika društva določene v poslovniku o delo organov društva.

37. člen

Za uspešnejše izvrševanje nalog ima lahko upravni odbor stalne in občasne komisije. Komisija ima od tri do pet članov, ki so za svoje delo odgovorni upravnemu odboru. Ob imenovanju komisije ji upravni odbor določi naloge in čas delovanja. Komisija zaključi z delom najkasneje s časom, ko poteče mandat upravnemu odboru, ki jo je imenoval.

MATERIALNO FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

38. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev in sponzorjev,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
- iz javnih sredstev,
- iz drugih virov.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti izključno za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med svoje člane je nična.

39. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključno poročilo, pred tem pa sprejmejo poročilo o finančnem in materialnem poslovanju. Nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem opravlja nadzorni odbor. Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih društvo prejme za izvajanje svoje dejavnosti, opravljajo državni nadzorni organi.

40. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik in vsaj še eden s sklepom upravnega odbora pooblaščen podpisnik. Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja. Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Letno poročilo za preteklo poslovno leto mora društvo predložiti organizaciji, pooblaščen za obdelovanje in objavljane podatkov oz. javno pravne evidence in storitve (AJPES), do 31. marca tekočega leta, v primeru statusne spremembe ali prenehanja društva pa v roku dveh mesecev po spremembi oziroma prenehanju. Pooblaščen organizacija ravna s podatki skladno s predpisi o računovodstvu. Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva. Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

41. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je last društva in je vpisano v inventarno knjigo. Premično premoženje se lahko kupi ali proda le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje se lahko kupi ali proda le na podlagi sklepa občnega zbora.

42. člen

Sponzorji ali donatorji društva so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno ali kako drugače pomagajo. Sodelujejo lahko na sejah društva, nimajo pa pravice odločanja.

Društvo mora vsa sredstva pridobljena na osnovi pridobitne dejavnosti nameniti za svojo osnovno dejavnost.

43. člen

Društvo ima za finančno poslovanje odprt svoj transakcijski račun pri za to pooblaščenih finančnih institucijah.

ODLIKOVANJE IN NAGRADE

44. člen

Za posebne zasluge pri napredku čebelarstva, društvo podeljuje svoja priznanja ali odlikovanja Antona Janše III. In II. Stopnje. UO predlaga Čebelarski zvezi Slovenije kandidate za (državna) odlikovanja Antona Janše I. stopnje.

PRENEHANJE DRUŠTVA

45. člen

Društvo preneha:

- s sklepom občnega zbora z 2/3 večino glasov prisotnih članov,
- s spojitvijo ali pripojitvijo k drugemu društvu,
- v primeru, da s izstopom posameznih članov društva v njem ostaneta manj kot dva člana,
- po samem zakonu.

Društvo lahko svoje premoženje s sklepom občnega zbora prenese na drugo sorodno društvo, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji.

Če takega društva ni preide premoženje na lokalno skupnost oz. občino, kjer društvo deluje. Proračunska sredstva se vrnejo v proračun.

Vsaka delitev sredstev in premoženja med člane je nična.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

46. člen

Člani društva s sklepom potrdijo pravilnik na občnem zboru. Pravila stopijo v veljavo z dnem vpisa v register društev.

Kraj in datum:
Cirkulane 23.04.2019

Predsednik Čebelarskega društva
Kolednik Milan